**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № п\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения о департаменте HR-трансформации А18.1

В целях установления принципов, целей, задач, функций, прав и ответственности департамента HR-трансформации ООО «АСК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о департаменте HR-трансформации» А18.1 (далее – Положение). **Дата введения – 30.04.2025 года.**
2. Специалистам группы документооборота информировать всех заинтересованных лиц об утверждении Положения в течение 2 рабочих дней после подписания Приказа.
3. Директору департамента HR-трансформации Швецовой Л.А. ознакомить сотрудников своего подразделения с Положением.
4. Контроль за исполнением Приказа возложить на ответственного за направление «Управление HR-трансформацией» директора департамента HR-трансформации   
   Швецову Л.А.

**Директор ООО «АСК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.К. Батурин**